МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ПГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НР и ИД
_____ И.И. Артемов
_____ 20__

ПОЛОЖЕНИЕ

01.02 2016 № 02/177-03

о студенческом научном кружке «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и налогообложения»

1. Общие положения

1.1. Студенческий научный кружок «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и налогообложения» кафедры «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» (далее – кружок, СНК) являются добровольным объединением обучающихся, выразивших желание овладеть навыками проведения научных исследований и успешно сочетающих такую деятельность с учебой.

1.2. Кружок – форма организации научной деятельности, выражающаяся в привлечении обучающихся к научной деятельности, содействии в выборе научного направления, проведении научных заседаний, заслушивании и обсуждении на них докладов, участия научных мероприятиях различного уровня.

1.3. Кружок непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

1.4. Деятельность кружка регламентируется следующими документами:

– Федеральный закон о науке и государственной научно-технической политике от 23.08.96 № 127–ФЗ в редакции от 04.12.2006;

– Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет» (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 27.05.2011 № 1892);

– Стандарт университета «Система менеджмента качества. Руководство по качеству»;

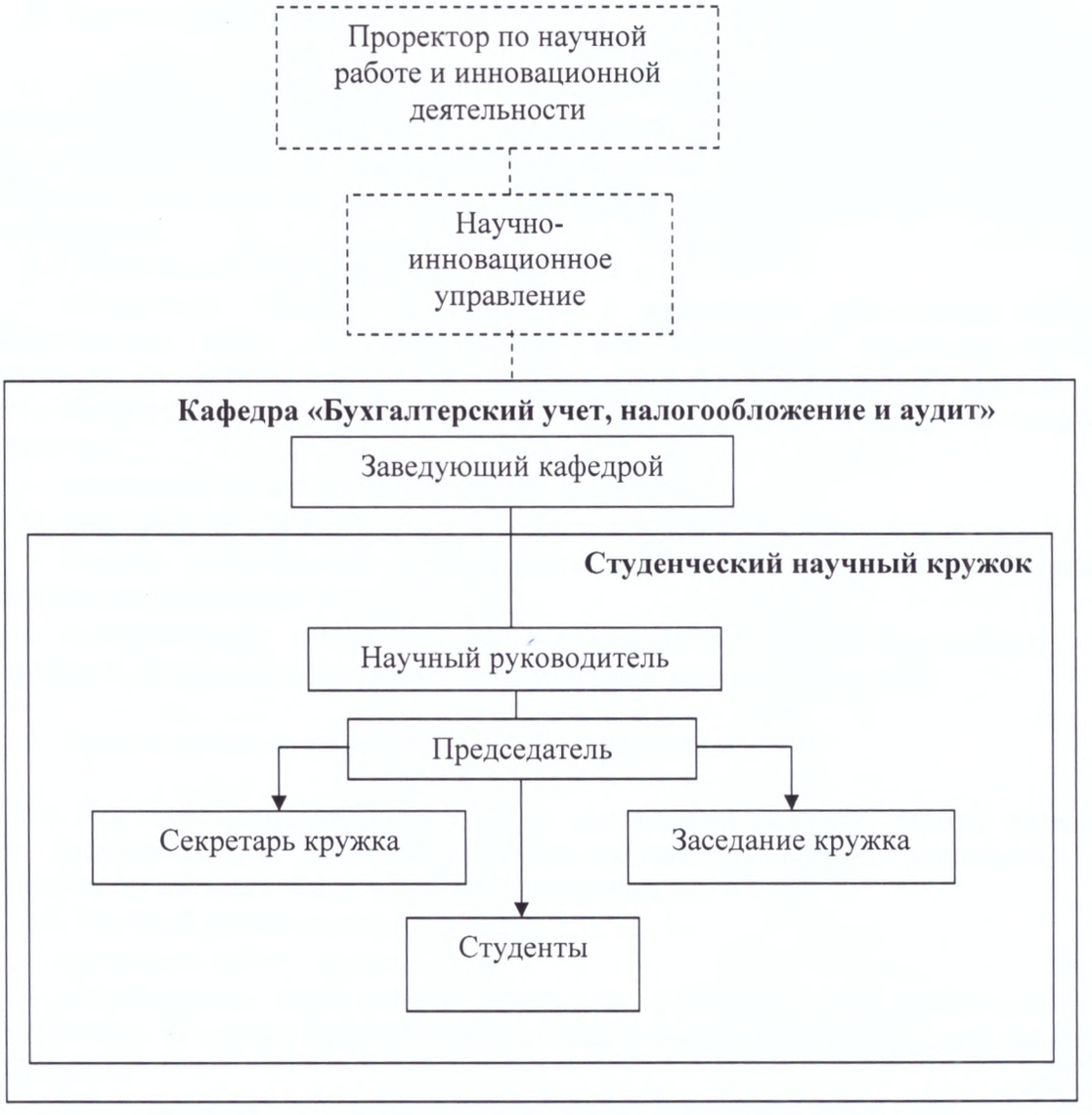
– СТУ 151.2.21.1–2007 Научные исследования на кафедрах и в научных подразделениях. Планирование, организация и проведение

– И 151.2.22.01–2006 Научно-исследовательская работа студентов. Порядок организации;

– П 114.01–2015 Положение о кафедре.

2. Структура

2.1. Схема организационно-управленческой структуры, административных и функциональных связей кружка приведена на рисунке 1.



——— Административные связи

---------- Функциональные связи

Рисунок 1

3. Задачи и функции кружка

3.1. Кружок организован с целью подготовки специалистов, владеющих новейшими достижениями науки и техники, имеющих навыки в проведении комплексных научно-исследовательских работ, а также обеспечение возможности для каждого обучающихся реализовывать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

3.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

– обеспечение участия обучающихся в проведении прикладных, поисковых и фундаментальных работ по госбюджетным или договорным тематикам приоритетных направлениях, в работах в рамках государственных, межвузовских грантов, а также индивидуальных планов преподавателей, выполняемых на кафедрах и в других подразделениях университета;

– повышение качества подготовки обучающихся;

– создание условий для формирования творческой активности обучающихся;

– помощь обучающимся в самостоятельном научном поиске и организационном обеспечении их научной работе;

– своевременное информирование обучающихся о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них.

4. Руководство студенческим научным кружком

4.1. Для непосредственного научного руководства работой кружка распоряжением декана факультета, по представлению заведующего кафедрой, назначается научный руководитель из числа наиболее опытных преподавателей.

4.2. Научный руководитель кружка:

– организует работу кружка;

– разрабатывает план работы кружка на учебный год и представляет его для утверждения на заседание кафедры. Форма плана работы кружка на учебный год приведена в приложении А;

– по согласованию с членами СНК составляет график заседаний СНК;

– осуществляет работу с членами кружка с учетом их интересов, индивидуальных способностей и наклонностей;

– совместно с кафедрой определяет тематику научно-исследовательских работ и выступлений членов кружка на научных конференциях;

– осуществляет научное руководство работами студентов, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;

– отбирает выполненные обучающимися работы для участия в конкурсах на лучшую научную работу и представляет их на кафедральный и университетский этапы этого конкурса;

– организует рецензирование выполненных обучающимися научных работ и их обсуждение на кафедре;

– совместно с руководством факультета организует и проводит молодежные научные конференции;

– приглашает на заседания кружка для выступлений ведущих ученых, преподавателей, аспирантов;

– ходатайствует о поощрении обучающихся, активно участвующих в работе кружка.

4.3. Председатель кружка:

– осуществляет организацию и координацию проведения самостоятельных исследований и разработок обучающимися по теме, проводимой на кафедре;

– совместно с научным руководителем разрабатывает план работы и ведет журнал учета работы кружка на учебный год;

– по рекомендации научного руководителя обеспечивает подготовку докладов и выступлений на научных конференциях, а также на заседаниях кружка;

– своевременно информирует членов кружка о мероприятиях научной работы на кафедре, факультете;

– ведет учет научных работ обучающихся, представляемых на конкурсы;

– оказывает помощь научному руководителю кружка в подготовке отчета о работе СНК за учебный год.

– не позднее, чем за 3 рабочих дня сообщает членам о дате проведения заседания.

4.4. Секретарь кружка оформляет и хранит следующую документацию: планы, отчеты о работе кружка.

Все документы по работе кружка хранятся в соответствии с номенклатурой дел кафедры деле «Планы и отчёты о работе студенческого научного кружка кафедры».

5. Организация работы студенческих научных кружков

5.1. Заседание СНК проводятся один раз в месяц. О датах и времени проведения заседаний научный руководитель кружка информируют заблаговременно.

5.2. На заседании кружка рассматриваются вопросы обучения студентов основам методики ведения научного исследования, обсуждаются результаты научной работы членов кружка (научные статьи, рефераты и конкурсные работы и т.п.).

5.3. Планы проведения занятия кружка сохраняются в течение всего учебного года.

5.4. Основные формы научной работы обучающихся:

– участие в выполнении плановых научных работ кафедры, в том числе по запросам работодателей;

– выполнение заданий исследовательского характера в период учебной практики;

– разработка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам, выступление с ними на семинарах и конференциях.

5.5. Заседания СНК проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым на учебный год.

График заседаний СНК составляется научным руководителем СНК по согласованию с членами СНК и утверждается заведующим кафедрой.

5.6. Утвержденный график заседаний СНК на 1-е полугодие текущего учебного года представляется в научно-инновационное управление не позднее 20 сентября, а на 2-е полугодие учебного года – не позднее 1 февраля.

5.7. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

– заслушивание и обсуждение научных работ, докладов (далее – работ) членов СНК;

– совместные заседания членов других СНК;

– научные диспуты и др.

5.8. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами члены СНК, обучающиеся других кафедр университета, других вузов.

5.9. Научный диспут проводится по программе, составленной научным руководителем СНК. Программа научного диспута доводится научным руководителем СНК до всех членов.

5.10. По окончании заседания СНК, научный руководитель СНК составляет протокол заседания СНК, в котором указываются: дата и место проведения, повестка заседания и заключение руководителя СНК по результатам работы.

Дополнительно, в протоколе может указываться более подробная информация, раскрывающая заседание СНК.

5.11. Протокол заседания подписывают научный руководитель СНК и заведующий кафедрой.

5.12. Протоколы заседаний СНК хранятся на кафедре.

Каждое полугодие составляется отчет о деятельности СНК. в 2-х экземплярах. Один

экземпляр хранится на кафедре. Второй экземпляр отчета передается в научно-инновационное управление: до 15 января – за первое полугодие учебного года; до 15 июня – за второе полугодие.

Форма отчета работы кружка за учебный год (приложение Б).

6. Права

6.1. Члены студенческого научного кружка имеют право:

– участвовать в плановых мероприятиях кружка;

– получать информацию об организации научной работы обучающихся;

– представлять свои работы для участия в научных мероприятиях (конкурсах, конференциях, олимпиадах, форумах, симпозиумах и т.д.) различного уровня.

7. Взаимодействие

7.1. Взаимодействие с заведующим кафедрой осуществляются:

– при планировании работы кружка;

– при предоставлении отчетности о работе кружка;

– по текущим вопросам.

7.2. Взаимодействие с научно-инновационным управлением осуществляются при предоставлении отчетности о работе кружка за учебный год.

7.3. Взаимодействие со студенческим научным обществом факультета по вопросам организации научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы кружка.

8. Оценка результативности работы кружка

8.1. Оценка результативности деятельности СНК определяется научным руководителем и председателем кружка с учётом мнения членов СНК и заведующим кафедрой.

Для оценки результативности деятельности СНК используются научные работы обучающихся.

8.2. Критериями оценки научных работ обучающихся являются:

–научная проработанность;

–качество изложения материала;

–оформление работы.

8.2.1. Оценка научной проработанности проведённой работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько тема исследования актуальна и какое имеет практическое значение, содержит ли элементы научной новизны и каков объём исследования, проведённого автором самостоятельно. Могут быть учтены и другие категории.

8.2.2. Оценка качества изложения материала подразумевает оценку доклада относительно того, насколько свободно докладчик оперирует научными терминами, грамотной речью.

8.2.3. Оценка оформления работы подразумевает оценку доклада относительно того, насколько грамотно работа иллюстрирована выполненными таблицами, слайдами, диаграммами, демонстрируемыми в логической связи с излагаемым материалом.

8.3. Работы оценивается по системе: рекомендовать (не рекомендовать), рекомендовать доработать для дальнейшего представления на внутренних или внешних научных конференциях, конкурсах и грантах.

Научный руководитель кружка _____ А.А. Голдина

Заведующий кафедрой _____ Н.В. Свиридова

Приложение А
(обязательное)
Форма плана работы студенческого научного кружка на учебный год

План работы студенческого научного кружка на учебный год

Научное направление и этапы исследований	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
Исследование проблем учета, анализа, налогообложения и планирования деятельности организаций	1. Организационное собрание студенческого научного кружка: - утверждение плана работы СНК; - привлечение студентов первого курса к работе научного кружка; - определение приоритетных направлений работы научного кружка на 2015-2016 учебный год	Октябрь 2015 г.	Голдина А.А.
	2. Создание банка студенческих идей, проектов: - определение направлений практических и теоретических научных исследований в рамках тематики кружка; - создание банка научных статей студентов.	Ноябрь 2015 г.	Голдина А.А.
	3. Семинар на тему «Основы научных исследований и правила написания научных работ и статей»: - изучение методологии и методики научно-исследовательской работы, правил написания научных статей и работ; - особенности написания статей на иностранном языке.	Декабрь 2015 г.	Голдина А.А.
	4. Подготовка статей и докладов для участия в XI Международной научно-практической конференции «Модели, системы, сети в экономике, технике, природе и обществе»	Февраль 2016 г.	Голдина А.А., преподаватели кафедры БУНиА
	5. Подготовка статей и докладов для участия в ежегодной студенческой научно-практической конференции ПГУ «Актуальные проблемы науки и образования»	Март 2016 г.	Голдина А.А., преподаватели кафедры БУНиА
	6. Подготовка студенческих работ на внутривузовский конкурс студенческих научно-исследовательских работ (студенты группы 12ЭЭ3)	Апрель 2016 г.	Голдина А.А., преподаватели кафедры БУНиА
	7. Закрытие рабочего года СНК, подведение итогов работы, определение задач на следующий учебный год	Май 2016 г.	Голдина А.А.
	8. Участие в студенческих научных мероприятиях и конференциях, организуемых ПГУ и другими вузами	В течение года	Голдина А.А., преподаватели кафедры БУНиА

Научный руководитель кружка _____ Голдина А.А.
подпись, фамилия, инициалы

Приложение Б
(обязательное)
Форма отчета о работе студенческого научного кружка за учебный год

Отчет о работе студенческого научного кружка

Научное направление и этап исследования	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка об исполнении	
				Результат	Исполнитель

Научный руководитель кружка _____
подпись, фамилия, инициалы

Начальник научно-инновационного управления

личная подпись М.В. Кузнецова

дата

Декан факультета

личная подпись В.М. Володин

дата